

185/2010

BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

Tárgy: Javaslát az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 16/2007. (V. 29.) rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (a továbbiakban: Ötv.) 18. § (1) bekezdése alapján a képviselő-testület a működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletében határozza meg.

Az Ötv. 22. § (1) bekezdése értelmében a képviselő-testület határozza meg bizottsági szervezetét, és választja meg bizottságait. Tehát a képviselő-testület a törvény keretei között önállóan alakítja ki szervezetét, határozza meg a szervei közötti munkamegosztást. A bizottságok kiemelt helyet foglalnak el az önkormányzat szervezetében. A képviselő-testület egyes hatásköreinek gyakorlását bizottságaira átruházhatja.

A bizottsági szervezet meghatározása a Szervezeti- és Működési Szabályzatban történik. Budapest Főváros XVI. kerület Önkormányzatának az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 16/2007. (V. 29.) rendelete (továbbiakban: SzMSz.) 26. §-a rendelkezik a Bizottságokról és jogállásukról. A hivatkozott szakasz (2) bekezdése tartalmazza a Képviselő-testület által létrehozott állandó bizottságok felsorolását, továbbá az SzMSz. 1. számú melléklete sorolja fel az egyes állandó bizottságok részletes feladatköreit.

Mindezekre tekintettel javasolom, hogy az újonnan megválasztott Képviselő-testület önkormányzati feladatainak eredményesebb ellátása érdekében hozza létre állandó bizottságait, melynek következtében szükséges az SzMSz. 26. § (2) bekezdésének, valamint az 1. számú mellékletének módosítása.

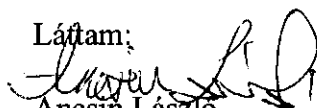
Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és döntsön az SzMSz. módosításáról!

Rendeleti javaslat: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete megalkotja Budapest Főváros XVI. kerület Önkormányzatának .../2010. (...) rendeletét az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 16/2007. (V. 29.) rendelet módosításáról.

(elfogadása minősített szótöbbséget igényel az SzMSz. 17. § (2) bekezdés a/ pontja alapján)

Budapest, 2010. október 11.


Kovács Péter
polgármester

Láttam:

Ancsin László
jegyző

Melléklet:

1. sz.: módosító rendelet-tervezet
2. sz.: kéthasábos rendeleti forma

A. Szómi melléklet

BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT
/2010. (. .) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE
AZ ÖNKORMÁNYZAT SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁRÓL SZÓLÓ
16/2007. (V. 27.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETÉNEK MÓDOSÍTÁSÁRÓL

Budapest Főváros XVI. kerület Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 18. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbiakat rendeli el:

1.§ Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 16/2007. (V. 27.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R) 26. § (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(2) Önkormányzati feladatok ellátására, a képviselő-testületi döntések előkészítésére, a hivatal ilyen irányú tevékenységének, valamint a képviselő-testületi döntések végrehajtásának el-lenőrzésére, a képviselő-testület az alábbi állandó bizottságokat hozza létre:

- a) Gazdasági és Pénzügyi Bizottság;*
- b) Ügyrendi Bizottság;*
- c) Egészségügyi és Szociális Bizottság;*
- d) Oktatási, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottság;*
- e) Kulturális és Sport Bizottság;*
- f) Kerületfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság;*
- g) Környezetvédelmi és Közbiztonsági Bizottság;*
- h) Közbeszerzési Bizottság.”*

2. § Az R 1. számú melléklete helyébe e rendelet melléklete lép.

3. § Ez a rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.

Kovács Péter
polgármester

Ancsin László
jegyző

A BIZOTTSÁGOK KÖZÖS HATÁSKÖREI

Minden bizottság joga és feladata:

- 1.) Véleményezi, illetve javasolja a bizottság szakterületét érintő költségvetési tetteket;
- 2.) Javaslatot tesz szakterülete szerint kitüntetésekre, címek adományozására;
- 3.) Véleményezi a bizottság feladatkörét érintő, a részletes hatáskörök között nem nevesített előterjesztéseket;
- 4.) Ellenőrzi a bizottság feladatkörébe tartozó képviselő-testületi és bizottsági határozatok végrehajtását.

AZ EGYES ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGOK RÉSZLETES FELADATKÖRE

A) GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG

- 1.) Ellenőrizheti az önkormányzat összes intézményének, tisztségviselőjének, szervének pénzügyi-elszámolási tevékenységét (ideértve különösen a könyvelést, a számviteli-nyilvántartási tevékenységet, a számlázást, a számlarend kialakítását, a pénzügyi beszámolók elkészítésének módját, a bizonylati fegyelem ellenőrzését);
- 2.) Ellenőrzi a költségvetés és pótköltségvetés teljesülését, melyről jelentést tesz a képviselő-testületnek;
- 3.) Véleményezi az éves költségvetés egész tervezetét;
- 4.) Kezdeményezi szükség esetén pótköltségvetés készítését;
- 5.) Javaslatot tesz az önkormányzat hitelfedezetére szolgáló önkormányzati vagyon körére;
- 6.) Kezdeményezheti hitel felvételét, illetve véleményezi az ilyen kezdeményezést;
- 7.) Véleményezi a különösen nagy értékű (10 millió Ft feletti) vagyontárgyak értékesítését (ingatlanok, értékpapírok, társasági részesedések);
- 8.) A költségvetés végrehajtása során javaslatot tesz a saját bevételek teljesítésének módjára és vizsgálja az évközi kiadási igények teljesíthetőségét;
- 9.) Teljes körben véleményezi a költségvetés és pótköltségvetés tervezetét;
- 10.) Kidolgozza az önkormányzat vállalkozási koncepcióját, illetve felügyeli a vállalkozásba vitt tulajdont;
- 11.) Előkészíti a helyi adó bevezetésével kapcsolatos képviselő-testületi döntéseket;
- 12.) Véleményezi az önkormányzatot érintő vállalkozásokkal kapcsolatos előterjesztéseket;
- 13.) Közreműködik az önkormányzat vagyonkataszterének elkészítésében;
- 14.) Javaslatot tesz a forgalomképes, korlátozottan forgalomképes, és forgalomképtelen vagyonkör meghatározására;
- 15.) Javaslatot tesz az önkormányzat elővásárlási jogának gyakorlására;
- 16.) Javaslatot tesz az önkormányzati tulajdon értékesítésére;
- 17.) Előkészíti, és értékesítésre alkalmassá teszi az arra kijelölt tulajdont;
- 18.) Közreműködik a képviselő-testület által elfogadott lakáskonceptió végrehajtásában.

B) ÜGYRENDI BIZOTTSÁG

- 1.) A Képviselő-testületi ülés kezdetekor a napirendi pontokat elfogadó szavazás előtt javaslatot tesz a Polgármesternek – és rajta keresztül a Képviselő-testületnek – az aznapi ülés tárgysorozatára, a napirendi pontok sorrendjére, a sürgősségi indítványok besorolására és az előzetesen megküldött meghívóban szereplő, de nem megfelelően előkészített vagy egyeztetett napirendi pontok levételére.

- 2.) Közreműködik a képviselő-testületi hatáskörbe tartozó személyi döntések előkészítésében;
- 3.) Elkészíti a Szervezeti és Működési Szabályzat tervezetét, valamint a módosítására vonatkozó tervezetet;
- 4.) Ellátja képviselő-testületi ülésen a szavazólapos titkos szavazás lebonyolításával, az eredmény megállapításával kapcsolatos teendőket;
- 5.) Javaslatot tesz a polgármester és az alpolgármester illetményemelésére és jutalmazására;
- 6.) Véleményezi a Polgármesteri Hivatal szervezeti felépítésével, létszám gazdálkodásával valamint feladat-átcsoportosításokkal kapcsolatos javaslatokat.
- 7.) Ellátja a 2/1995. (II. 16.) Önkormányzati rendeletben a képviselői hiányzásokkal kapcsolatban meghatározott feladat- és hatásköröket;
- 8.) Ellátja a polgármester, illetve a képviselők vagyonynyilatkozatának nyilvántartását, ellenőrzését és vizsgálatát;
- 9.) Ellátja az összeférhetetlenség megállapítására irányuló kezdeményezés kivizsgálását és ennek eredményéről tájékoztatja a Képviselő-testületet;
- 10.) Véleményezi az önkormányzati rendeletek tervezeteit, továbbá a Képviselő-testület elé kerülő szerződéstervezeteket;
- 11.) Javaslatot tesz a testületi döntések ellen benyújtott törvényességi észrevételekkel kapcsolatosan;
- 12.) Közreműködik a dereguláció végrehajtásában;

C) EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS BIZOTTSÁG

- 1.) Véleményezi az önkormányzat szociális koncepcióját;
- 2.) Véleményezi a kerület szociális bérletkonceptióját;
- 3.) Kapcsolatot tart a kerület egészség-ügyi és szociális intézményeivel;
- 4.) Javaslatot tesz egészségügyi és szociális intézmények fejlesztésére, új intézmény létrehozására, működő intézmény megszüntetésére vagy átalakítására;
- 5.) Véleményezi az egészségügyi alapellátás háziiorvosi körzeteinek módosítását, új körzetek létrehozását;
- 6.) Véleményezi az egészségügyi alapellátáshoz tartozó háziiorvosi, gyermekorvosi működtetési jog megvételét az önkormányzat ellátási kötelezettsége szempontjából;
- 7.) Kapcsolatot tart a kerületben működő szociális, egészségügyi és karitatív jellegű társadalmi egyesületekkel, szervezetekkel;
- 8.) Jóváhagyja a kerületben működő, alapellátásban dolgozó orvosokkal megkötött megbízási szerződések módosítását;
- 9.) Dönt a kerületi költségvetési rendeletben az egészségügyi, szociális intézmények pályázati kerete vonatkozásában a pályázati önrész felhasználásáról;
- 10.) Elfogadja, illetve jóváhagyja – az alapító okiratok kivételével – a szociális, gyermekvédelmi, egészség-ügyi feladatot ellátó intézmények szabályzatait.

D) OKTATÁSI, IFJÚSÁG- ÉS GYERMEKVÉDELMI BIZOTTSÁG

- 1.) Javaslatot tesz a középtávú közoktatási koncepcióra;
- 2.) Értékeli és jóváhagyja a nevelési-oktatási intézmény foglalkozási programját;
- 3.) Irányítja az iskolaszékek fenntartói oldalának munkáját;
- 4.) Véleményezi az intézményvezetői pályázatokat, javaslatot tesz vezetői megbízásra, kinevezésre;
- 5.) Módosítja az óvodai és iskolai körzethatárokat;
- 6.) Megfogalmazza a közoktatási intézmények finanszírozásának elveit, rangsorolja a felújítási igényeket;
- 7.) Véleményezi a közoktatási intézmények munkatervét és éves beszámolóját;
- 8.) Véleményezi a pedagógiai szolgáltató munkát;
- 9.) Jóváhagyja a nevelési-oktatási intézmények nevelési, illetve pedagógiai programját;
- 10.) Jóváhagyja a nevelési-oktatási intézmények minőségirányítási programját;

- 11.) Jóváhagyja az óvodák és iskolák házirendjét;
- 12.) Kapcsolatot tart a kerületi egyházakkal.

E) KULTURÁLIS ÉS SPORT BIZOTTSÁG

- 1.) Kiírja és elbírálja a kulturális és sport célú források elosztására vonatkozó pályázatokat;
- 2.) Kapcsolatot tart a közművelődési intézményekkel;
- 3.) Jóváhagyja a Corvin Művelődési Ház éves munkatervét;
- 4.) Együttműködik a kerületi sportegyesületekkel;
- 5.) Segíti az amatőr művészeti csoportok munkáját;
- 6.) Figyelemmel kíséri a kerületi sportlétesítmények helyzetét, javaslatot tesz hasznosításukra;
- 7.) Közművelődési szakmai fórumokat, valamint kulturális és sportrendezvényeket szervez;
- 8.) Képviselő-testület elé terjeszti a közművelődési megállapodások tervezeteit;
- 9.) Kapcsolatot tart és szervezi a kerületi önszerveződő és civil egyesületekkel az Önkormányzat hatékony együtt-működését;
- 10.) A civil szervezetek támogatására rendelkezésre álló keretösszeget pályázat útján elosztja és a felhasználásról évente beszámoltatja őket;
- 11.) Javaslatot tesz a képviselő-testületnek mint felelős kiadónak a főszerkesztő személyére. Figyelemmel kíséri a tájékoztatás objektivitását és véleményezi azt; szükség esetén beszámoltatja a főszerkesztőt, súlyosabb esetben javaslatot tesz a felelős kiadónak a főszerkesztővel szemben munkáltatói szankció alkalmazására. Véleményezi a főszerkesztő munkaköri leírását;
- 12.) Véleményezi az Önkormányzat lapjának költségvetési javaslatát, és ellenőrzi annak végrehajtását;
- 13.) Véleményezi az Önkormányzat által finanszírozott egyedi kiadványokat azok megjelenése előtt (kivéve: képviselői, illetve frakció beszámolók, műsorfüzetek).

F) KERÜLETFEJLESZTÉSI- ÉS ÜZEMELTETÉSI BIZOTTSÁG

- 1.) Előkészíti a településfejlesztéssel és az épített környezettel kapcsolatos képviselő-testületi döntéseket;
- 2.) Előkészíti a Képviselő-testületnek az 1997:LXXVIII. törvényben foglalt döntéseit; ezen belül különösen javaslatot tesz a kerületi városrendezési és építési szabályzatra; a kerület szabályozási tervére és a kerületi szabályozási tervekre, közreműködik ezek elkészítésénél, véleményezi az elkészült terveket;
- 3.) Javaslatot tesz a kerületi infrastrukturális fejlesztésekre;
- 4.) Városfejlesztési szempontból véleményezi – a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsággal együttműködve – az önkormányzati tulajdonú területek hasznosítását és ezen területeken történő telekalakításokat;
- 5.) Véleményezi az övezetátsorolási kérelmeket és a kerülettel szomszédos önkormányzatok szabályozási terveit;
- 6.) Véleményezi a bizottságot érintő előterjesztéseket műszaki, építészeti és épület-felújítás vonatkozásában;
- 7.) Véleményezi a településfejlesztéssel kapcsolatos helyi rendelet-tervezetet;
- 8.) Intézkedést kezdeményez az OTÉK, helyi építési rendelet és a szabályozási tervek megsértése esetén;
- 9.) Részt vesz az önkormányzat által kiírt építészeti és városrendezési tervpályázatok elbírálásában;
- 10.) Kezdeményezést tesz a főváros felé tömegközlekedési ügyekben;
- 11.) Kapcsolatot tart a közlekedési vállalatokkal, gazdasági társaságokkal, egyesületekkel;
- 12.) Együttműködik a Fővárosi Főpolgármesteri Hivatal Közlekedési Ügyosztályával, az FKFV Forgalom-technikai Főosztályával;

-
- 13.) Véleményezi a kerületi közlekedési koncepciót, javaslatot tesz a forgalmi rend változtatására, illetve közlekedési lámpák elhelyezésére;
 - 14.) Forgalomtechnikai szempontból véleményezi az út- és kerékpárút fejlesztéseket;
 - 15.) Javaslatot tesz a tömegközlekedéssel kapcsolatos építmények elhelyezésére (út-, járdaszigetek, utas várók stb.);
 - 16.) Kezdeményezi a lakó-pihenő övezetek, csökkentett sebességű zónák kialakítását.

G) KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS KÖZBIZTONSÁGI BIZOTTSÁG

- 1.) Figyelemmel kíséri a kerületi közbiztonság alakulását;
- 2.) Javaslatot tesz a rendőrséggel, a polgárőrségekkel és a tűzoltósággal kapcsolatos együttműködési formák kialakítására, azok támogatási kereteire;
- 3.) Előzetes véleményt alkot az 1994. évi XXXIV. tv. 8-10. §-aiban foglaltakkal kapcsolatban, illetve elkészíti a képviselő-testület döntésére irányuló előterjesztést;
- 4.) Véleményezi a kerület környezet-védelmi helyzetének javítását célzó programot, részt vesz annak esedékes felülvizsgálatában és értékelésében;
- 5.) Előkészíti a környezetvédelemmel kapcsolatos képviselő-testületi döntéseket;
- 6.) Környezetvédelmi szempontból véleményezi a településfejlesztéssel kapcsolatos terveket, szabályozásokat és beruházási javaslatokat;
- 7.) Értékeli a kerület környezetvédelmi helyzetét;
- 8.) Előkészíti a védett területek kijelölését;
- 9.) Részt vesz a környezetvédelmi, zöldfelületi pályázatokat elbíráló zsűriben;
- 10.) Javaslatot tesz a kerület zöldfelületeinek védelmére, fejlesztésére;
- 11.) Véleményezi az övezeti átsorolásokat;
- 12.) Kapcsolatot tart fenn a kerületi oktatási intézményekkel, szakmailag támogatja a környezetvédelmi nevelési munkát, lakossági tudatformálást;
- 13.) Intézkedést kezdeményez környezet-károsítás észlelése esetén.

H) KÖZBESZERZÉSI BIZOTTSÁG

- 1.) Lebonyolítja mindazon közbeszerzési eljárásokat – a döntést is beleértve – melyeknél az önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatának vonatkozó pontjai alapján a teljes eljárás a bizottság hatáskörébe tartozik;
- 2.) A döntés előkészítéséig lebonyolítja és a döntést előkészítő előterjesztést elkészíti azon közbeszerzéseknél, melyeknél az önkormányzat Közbeszerzési Szabályzata a döntést a Képviselő-testület hatáskörében tartja.

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Az újonnan alakult képviselő-testület bizottsági szerveinek felállításához szükséges az R. 26. § (2) bekezdésének és a mellékletének módosítása.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

Az R. 26. § (2) bekezdéséhez:

A képviselő-testületnek korábban 10 bizottsága volt. Az előterjesztő az alacsonyabb költség igényű önkormányzati feladatellátás figyelembevételével jelen esetben 8 bizottság felállítására tesz javaslatot. A továbbiakban az R. mellékletében található bizottsági hatáskörök részletes módosítása található. A Közbeszerzési Bizottság és az Egészségügyi és Szociális Bizottság feladata, elnevezése nem változik.

Az R. mellékletének

A) pontjához

Az A) pontban összevonásra kerül a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság és a Pénzügyi Bizottság, mely mostantól *Gazdasági és Pénzügyi Bizottság* elnevezéssel működne tovább, a korábbi 2 bizottság feladatainak teljes ellátásával.

B) pontjához:

A B) pontban szereplő Ügyrendi és Jogi bizottság helyébe az *Ügyrendi Bizottság* lép, mely az önkormányzat jelentősebb peres ügyeinek véleményezése nélkül folytathatja tovább a bizottsági munkát.

D) pontjához:

Az *Oktatási, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottság* feladatköre a 12. alponttal kiegészülve látná el a kerületi egyházakkal történő kapcsolattartást. Ezzel az egy feladattal bővülne a feladatköre, mely a megszűnő Civil, Kisebbségi és Egyházi Kapcsolatok (a továbbiakban: CKEB) feladata volt.

E) pontjához:

A megszűnő CKEB többi feladatát a *Kulturális és Sport Bizottság* látná el, így további 5 alponttal (9.-13.) kellett kiegészíteni a hatásköri felsorolást.

F) pontjához:

A javaslat szerint ezentúl a *Kerületfejlesztési- és Üzemeltetési Bizottság* látná el a közlekedési feladatokat is, ezért a bizottság feladatait a 9. pontot követően további 7 alponttal (10.-16.) kellett kiegészíteni.

G) pontjához:

Mivel az F) pontban részletezett módon a közlekedéssel összefüggő feladatok áthelyezésre kerültek, ezért a továbbiakban *Környezetvédelmi és Közbiztonsági Bizottság* elnevezéssel láthatja el a feladatát. A feladatköri felsorolás az első 7 alpont elhagyásával, és értelemszerű újraszámozásával került meghatározásra.

<p>BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT 16/2007. (V. 29.) RENDELETE AZ ÖNKORMÁNYZAT SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁRÓL</p> <p>V. fejezet A KÉPVISELŐ-TESTÜLET BIZOTTSÁGAI, A TANÁCSNOK(OK)</p> <p>I. Cím A BIZOTTSÁGOK ÉS JOGÁLLÁSUK</p> <p>26. §</p> <p>(1) A képviselő-testület állandó és ideiglenes bizottságokat hozhat létre.</p> <p>(2) Önkormányzati feladatok ellátására, a képviselő-testületi döntések előkészítésére, a hivatal ilyen irányú tevékenységének, valamint a képviselő-testületi döntések végrehajtásának el-lenőrzésére, a képviselő-testület az alábbi állandó bizottságokat hozza létre:</p> <p>a/ Pénzügyi Bizottság; b/ Ügyrendi és Jogi Bizottság; c/ Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság; d/ Egészségügyi és Szociális Bizottság; e/ Oktatási, Ifjúság-, és Gyermekek-védelmi Bizottság; f/ Kulturális és Sport Bizottság; g/ Kerületfejlesztési- és Üzemeltetési Bizottság; h/ Közlekedési, Közbiztonsági és Környezetvédelmi Bizottság; i/ Civil, Kisebbségi és Egyházi Kapcsolatok Bizottsága; j/ Közbeszerzési Bizottság.</p>	<p>BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT /2010. (.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE AZ ÖNKORMÁNYZAT SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁRÓL SZÓLÓ 16/2007. (V. 27.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETÉNEK MÓDOSÍTÁSÁRÓL</p> <p>V. fejezet A KÉPVISELŐ-TESTÜLET BIZOTTSÁGAI, A TANÁCSNOK(OK)</p> <p>I. Cím A BIZOTTSÁGOK ÉS JOGÁLLÁSUK</p> <p>26. §</p> <p>(1) A képviselő-testület állandó és ideiglenes bizottságokat hozhat létre.</p> <p>(2) Önkormányzati feladatok ellátására, a képviselő-testületi döntések előkészítésére, a hivatal ilyen irányú tevékenységének, valamint a képviselő-testületi döntések végrehajtásának el-lenőrzésére, a képviselő-testület az alábbi állandó bizottságokat hozza létre:</p> <p>a) Gazdasági és Pénzügyi Bizottság; b) Ügyrendi Bizottság; c) Egészségügyi és Szociális Bizottság; d) Oktatási, Ifjúság- és Gyermekekvédelmi Bizottság; e) Kulturális és Sport Bizottság; f) Kerületfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság; g) Környezetvédelmi és Közbiztonsági Bizottság; h) Közbeszerzési Bizottság.</p>
---	---

1. számú melléklet

A BIZOTTSÁGOK KÖZÖS HATÁSKÖREI

Minden bizottság joga és feladata:

- 1.) Véleményezi, illetve javasolja a bizottság szakterületét érintő költségvetési tételeket;
- 2.) Javaslatot tesz szakterülete szerint kitüntetésekre, címek adományozására;
- 3.) Véleményezi a bizottság feladatkörét érintő, a részletes hatáskörök között nem nevesített előterjesztéseket;
- 4.) Ellenőrzi a bizottság feladatkörébe tartozó képviselő-testületi és bizottsági határozatok végrehajtását.

AZ EGYES ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGOK
RÉSZLETES FELADATKÖRE

A) PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG

- 1.) Ellenőrizheti az önkormányzat összes intézményének, tisztségviselőjének, szervének pénzügyi-elszámolási tevékenységét (ideértve különösen a könyvelést, a számviteli-nyilvántartási tevékenységet, a számlázást, a számlarend kialakítását, a pénzügyi beszámolók elkészítésének módját, a bizonylati fegyelem ellenőrzését);
- 2.) Ellenőrzi a költségvetés és pótköltségvetés teljesülését, melyről jelentést tesz a képviselő-testületnek;
- 3.) Véleményezi az éves költségvetés egész tervezetét;
- 4.) Kezdeményezi szükség esetén pótköltségvetés készítését;
- 5.) Javaslatot tesz a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsággal együttműködve az önkormányzat hitelfedezetére szolgáló önkormányzati vagyon körére;

1. számú melléklet

A BIZOTTSÁGOK KÖZÖS HATÁSKÖREI

Minden bizottság joga és feladata:

- 1.) Véleményezi, illetve javasolja a bizottság szakterületét érintő költségvetési tételeket;
- 2.) Javaslatot tesz szakterülete szerint kitüntetésekre, címek adományozására;
- 3.) Véleményezi a bizottság feladatkörét érintő, a részletes hatáskörök között nem nevesített előterjesztéseket;
- 4.) Ellenőrzi a bizottság feladatkörébe tartozó képviselő-testületi és bizottsági határozatok végrehajtását.

AZ EGYES ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGOK
RÉSZLETES FELADATKÖRE

**A) GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI
BIZOTTSÁG**

- 1.) Ellenőrizheti az önkormányzat összes intézményének, tisztségviselőjének, szervének pénzügyi-elszámolási tevékenységét (ideértve különösen a könyvelést, a számviteli-nyilvántartási tevékenységet, a számlázást, a számlarend kialakítását, a pénzügyi beszámolók elkészítésének módját, a bizonylati fegyelem ellenőrzését);
- 2.) Ellenőrzi a költségvetés és pótköltségvetés teljesülését, melyről jelentést tesz a képviselő-testületnek;
- 3.) Véleményezi az éves költségvetés egész tervezetét;
- 4.) Kezdeményezi szükség esetén pótköltségvetés készítését;
- 5.) Javaslatot tesz az önkormányzat hitelfedezetére szolgáló önkormányzati vagyon körére;

- 6.) Kezdeményezheti hitel felvételét, illetve véleményezi az ilyen kezdeményezést;
- 7.) Véleményezi a különösen nagy értékű (10 millió Ft feletti) vagyontárgyak értékesítését (ingatlanok, értékpapírok, társasági részesedések).

C) GAZDASÁGI ÉS TULAJDONOSI
BIZOTTSÁG

- 1.) A költségvetés végrehajtása során javaslatot tesz a saját bevételek teljesítésének módjára és vizsgálja az évközi kiadási igények teljesíthetőségét;
- 2.) Teljes körben véleményezi a költségvetés és pótköltségvetés tervezetét;
- 3.) Kidolgozza az önkormányzat vállalkozási koncepcióját, illetve felügyeli a vállalkozásba vitt tulajdont;
- 4.) Előkészíti a helyi adó bevezetésével kapcsolatos képviselő-testületi döntéseket;
- 5.) Véleményezi az önkormányzatot érintő vállalkozásokkal kapcsolatos előterjesztéseket;
- 6.) Közreműködik az önkormányzat vagyonszterének elkészítésében;
- 7.) Javaslatot tesz a forgalomképes, korlátozottan forgalomképes, és forgalomképtelen vagyonskör meghatározására;
- 8.) Javaslatot tesz az önkormányzat elővásárlási jogának gyakorlására;
- 9.) Javaslatot tesz az önkormányzati tulajdon értékesítésére;
- 10.) Előkészíti, és értékesítésre alkalmassá teszi az arra kijelölt tulajdont;
- 11.) Közreműködik a 2007-2010. közötti időszakra vonatkozó lakáskonceptió végrehajtásában.

- 6.) Kezdeményezheti hitel felvételét, illetve véleményezi az ilyen kezdeményezést;
- 7.) Véleményezi a különösen nagy értékű (10 millió Ft feletti) vagyontárgyak értékesítését (ingatlanok, értékpapírok, társasági részesedések);

- 8.) A költségvetés végrehajtása során javaslatot tesz a saját bevételek teljesítésének módjára és vizsgálja az évközi kiadási igények teljesíthetőségét;
- 9.) Teljes körben véleményezi a költségvetés és pótköltségvetés tervezetét;
- 10.) Kidolgozza az önkormányzat vállalkozási koncepcióját, illetve felügyeli a vállalkozásba vitt tulajdont;
- 11.) Előkészíti a helyi adó bevezetésével kapcsolatos képviselő-testületi döntéseket;
- 12.) Véleményezi az önkormányzatot érintő vállalkozásokkal kapcsolatos előterjesztéseket;
- 13.) Közreműködik az önkormányzat vagyonszterének elkészítésében;
- 14.) Javaslatot tesz a forgalomképes, korlátozottan forgalomképes, és forgalomképtelen vagyonskör meghatározására;
- 15.) Javaslatot tesz az önkormányzat elővásárlási jogának gyakorlására;
- 16.) Javaslatot tesz az önkormányzati tulajdon értékesítésére;
- 17.) Előkészíti, és értékesítésre alkalmassá teszi az arra kijelölt tulajdont;
- 18.) Közreműködik a képviselő-testület által elfogadott lakáskonceptió végrehajtásában.**

B) ÜGYRENDI ÉS JOGI BIZOTTSÁG

- 1.) A Képviselő-testületi ülés kezdetekor a napirendi pontokat elfogadó szavazás előtt javaslatot tesz a Polgármesternek – és rajta keresztül a Képviselő-testületnek – az aznapi ülés tárgysorozatára, a napirendi pontok sorrendjére, a sürgősségi indítványok besorolására és az előzetesen megküldött meghívóban szereplő, de nem megfelelően előkészített vagy egyeztetett napirendi pontok levételére.
- 2.) Közreműködik a képviselő-testületi hatáskörbe tartozó személyi döntések előkészítésében;
- 3.) Elkészíti a Szervezeti és Működési Szabályzat tervezetét, valamint a módosítására vonatkozó tervezetet;
- 4.) Ellátja képviselő-testületi ülésen a szavazólapos titkos szavazás lebonyolításával, az eredmény megállapításával kapcsolatos teendőket;
- 5.) Javaslatot tesz a polgármester és az alpolgármester illetményemelésére és jutalmazására;
- 6.) Véleményezi a Polgármesteri Hivatal szervezeti felépítésével, létszám gazdálkodásával valamint feladat-átcsoportosításokkal kapcsolatos javaslatokat.
- 7.) Ellátja a 2/1995. (II. 16.) Önkormányzati rendeletben a képviselői hiányzásokkal kapcsolatban meghatározott feladat-és hatásköröket;
- 8.) Ellátja a polgármester, illetve a képviselők vagyonynyilatkozatának nyilvántartását, ellenőrzését és vizsgálatát;
- 9.) Ellátja az összeférhetetlenség megállapítására irányuló kezdeményezés kivizsgálását és ennek eredményéről tájékoztatja a Képviselő-testületet;
- 10.) Véleményezi az önkormányzati rendeletek tervezeteit, továbbá a

B) ÜGYRENDI BIZOTTSÁG

- 1.) A Képviselő-testületi ülés kezdetekor a napirendi pontokat elfogadó szavazás előtt javaslatot tesz a Polgármesternek – és rajta keresztül a Képviselő-testületnek – az aznapi ülés tárgysorozatára, a napirendi pontok sorrendjére, a sürgősségi indítványok besorolására és az előzetesen megküldött meghívóban szereplő, de nem megfelelően előkészített vagy egyeztetett napirendi pontok levételére.
- 2.) Közreműködik a képviselő-testületi hatáskörbe tartozó személyi döntések előkészítésében;
- 3.) Elkészíti a Szervezeti és Működési Szabályzat tervezetét, valamint a módosítására vonatkozó tervezetet;
- 4.) Ellátja képviselő-testületi ülésen a szavazólapos titkos szavazás lebonyolításával, az eredmény megállapításával kapcsolatos teendőket;
- 5.) Javaslatot tesz a polgármester és az alpolgármester illetményemelésére és jutalmazására;
- 6.) Véleményezi a Polgármesteri Hivatal szervezeti felépítésével, létszám gazdálkodásával valamint feladat-átcsoportosításokkal kapcsolatos javaslatokat.
- 7.) Ellátja a 2/1995. (II. 16.) Önkormányzati rendeletben a képviselői hiányzásokkal kapcsolatban meghatározott feladat-és hatásköröket;
- 8.) Ellátja a polgármester, illetve a képviselők vagyonynyilatkozatának nyilvántartását, ellenőrzését és vizsgálatát;
- 9.) Ellátja az összeférhetetlenség megállapítására irányuló kezdeményezés kivizsgálását és ennek eredményéről tájékoztatja a Képviselő-testületet;
- 10.) Véleményezi az önkormányzati rendeletek tervezeteit, továbbá a

<p>Képviselő-testület elé kerülő szerződéstervezeteket;</p> <p>11.)Javaslatot tesz a testületi döntések ellen benyújtott törvényességi észrevételekkel kapcsolatosan;</p> <p>12.)Közreműködik a dereguláció végrehajtásában;</p> <p>13.)<i>Véleményezi az önkormányzat jelentősebb peres ügyeit, jogvitáit.</i></p> <p>E) OKTATÁSI, IFJÚSÁG- ÉS GYERMEKVÉDELMI BIZOTTSÁG</p> <p>1.) Javaslatot tesz a középtávú közoktatási koncepcióra;</p> <p>2.) Értékeli és jóváhagyja a nevelési-oktatási intézmény foglalkozási programját;</p> <p>3.) Irányítja az iskolaszékek fenntartói oldalának munkáját;</p> <p>4.) Véleményezi az intézményvezetői pályázatokat, javaslatot tesz vezetői megbízásra, kinevezésre;</p> <p>5.) Módosítja az óvodai és iskolai körzethatárokat;</p> <p>6.) Megfogalmazza a közoktatási intézmények finanszírozásának elveit, rangsorolja a felújítási igényeket;</p> <p>7.) Véleményezi a közoktatási intézmények munkatervét és éves beszámolóját;</p> <p>8.) Véleményezi a pedagógiai szolgáltató munkát;</p> <p>9.)Jóváhagyja a nevelési-oktatási intézmények nevelési, illetve pedagógiai programját;</p> <p>10.)Jóváhagyja a nevelési-oktatási intézmények minőségirányítási programját;</p> <p>11.)Jóváhagyja az óvodák és iskolák házirendjét;</p>	<p>Képviselő-testület elé kerülő szerződéstervezeteket;</p> <p>11.)Javaslatot tesz a testületi döntések ellen benyújtott törvényességi észrevételekkel kapcsolatosan;</p> <p>12.)Közreműködik a dereguláció végrehajtásában;</p> <p>D) OKTATÁSI, IFJÚSÁG- ÉS GYERMEKVÉDELMI BIZOTTSÁG</p> <p>1.) Javaslatot tesz a középtávú közoktatási koncepcióra;</p> <p>2.) Értékeli és jóváhagyja a nevelési-oktatási intézmény foglalkozási programját;</p> <p>3.) Irányítja az iskolaszékek fenntartói oldalának munkáját;</p> <p>4.) Véleményezi az intézményvezetői pályázatokat, javaslatot tesz vezetői megbízásra, kinevezésre;</p> <p>5.) Módosítja az óvodai és iskolai körzethatárokat;</p> <p>6.) Megfogalmazza a közoktatási intézmények finanszírozásának elveit, rangsorolja a felújítási igényeket;</p> <p>7.) Véleményezi a közoktatási intézmények munkatervét és éves beszámolóját;</p> <p>8.) Véleményezi a pedagógiai szolgáltató munkát;</p> <p>9.) Jóváhagyja a nevelési-oktatási intézmények nevelési, illetve pedagógiai programját;</p> <p>10.)Jóváhagyja a nevelési-oktatási intézmények minőségirányítási programját;</p> <p>11.)Jóváhagyja az óvodák és iskolák házirendjét;</p> <p>12.) Kapcsolatot tart a kerületi</p>
---	--

F) KULTURÁLIS ÉS SPORT BIZOTTSÁG	egyházakkal. E) KULTURÁLIS ÉS SPORT BIZOTTSÁG
<ol style="list-style-type: none"> 1.) Kiírja és elbírálja a kulturális és sport célú források elosztására vonatkozó pályázatokat; 2.) Kapcsolatot tart a közművelődési intézményekkel; 3.) Jóváhagyja a Corvin Művelődési Ház éves munkatervét; 4.) Együttműködik a kerületi sportegyesületekkel; 5.) Segíti az amatőr művészeti csoportok munkáját; 6.) Figyelemmel kíséri a kerületi sportlétesítmények helyzetét, javaslatot tesz hasznosításukra; 7.) Közművelődési szakmai fórumokat, valamint kulturális és sportrendezvényeket szervez; 8.) Képviselő-testület elé terjeszti a közművelődési megállapodások tervezeteit. 	<ol style="list-style-type: none"> 1.) Kiírja és elbírálja a kulturális és sport célú források elosztására vonatkozó pályázatokat; 2.) Kapcsolatot tart a közművelődési intézményekkel; 3.) Jóváhagyja a Corvin Művelődési Ház éves munkatervét; 4.) Együttműködik a kerületi sportegyesületekkel; 5.) Segíti az amatőr művészeti csoportok munkáját; 6.) Figyelemmel kíséri a kerületi sportlétesítmények helyzetét, javaslatot tesz hasznosításukra; 7.) Közművelődési szakmai fórumokat, valamint kulturális és sportrendezvényeket szervez; 8.) Képviselő-testület elé terjeszti a közművelődési megállapodások tervezeteit; 9.) Kapcsolatot tart és szervezi a kerületi önszerveződő és civil egyesületekkel az Önkormányzat hatékony együtt-működését; 10.) A civil szervezetek támogatására rendelkezésre álló keretösszeget pályázat útján elosztja és a felhasználásról évente beszámoltatja őket; 11.) Javaslatot tesz a képviselő-testületnek mint felelős kiadónak a főszerkesztő személyére. Figyelemmel kíséri a tájékoztatás objektivitását és véleményezi azt; szükség esetén beszámoltatja a főszerkesztőt, súlyosabb esetben javaslatot tesz a felelős kiadónak a főszerkesztővel szemben munkáltatói szankció alkalmazására. Véleményezi a főszerkesztő munkaköri leírását; 12.) Véleményezi az Önkormányzat lapjának költségvetési javaslatát,

G) KERÜLETFEJLESZTÉSI- ÉS
ÜZEMELTETÉSI BIZOTTSÁG

- 1.) Előkészíti a településfejlesztéssel és az épített környezettel kapcsolatos képviselő-testületi döntéseket;
- 2.) Előkészíti a Képviselő-testületnek az 1997:LXXVIII. törvényben foglalt döntéseit; ezen belül különösen javaslatot tesz a kerületi városrendezési és építési szabályzatra; a kerület szabályozási tervére és a kerületi szabályozási tervekre, közreműködik ezek elkészítésénél, véleményezi az elkészült terveket;
- 3.) Javaslatot tesz a kerületi infrastrukturális fejlesztésekre;
- 4.) Városfejlesztési szempontból véleményezi – a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsággal együttműködve – az önkormányzati tulajdonú területek hasznosítását és ezen területeken történő telekalakításokat;
- 5.) Véleményezi az övezetátsorolási kérelmeket és a kerülettel szomszédos önkormányzatok szabályozási terveit;
- 6.) Véleményezi a bizottságot érintő előterjesztéseket műszaki, építészeti és épület-felújítás vonatkozásában;
- 7.) Véleményezi a településfejlesztéssel kapcsolatos helyi rendelet-tervezetet;
- 8.) Intézkedést kezdeményez az OTÉK, helyi építési rendeletek és a szabályozási tervek megsértése esetén;
- 9.) Részt vesz az önkormányzat által kiírt építészeti és városrendezési

és ellenőrzi annak végrehajtását;

- 13.) Véleményezi az Önkormányzat által finanszírozott egyedi kiadványokat azok megjelenése előtt (kivéve: képviselői, illetve frakció beszámolók, műsorfüzetek).**

F) KERÜLETFEJLESZTÉSI- ÉS
ÜZEMELTETÉSI BIZOTTSÁG

- 1.) Előkészíti a településfejlesztéssel és az épített környezettel kapcsolatos képviselő-testületi döntéseket;
- 2.) Előkészíti a Képviselő-testületnek az 1997:LXXVIII. törvényben foglalt döntéseit; ezen belül különösen javaslatot tesz a kerületi városrendezési és építési szabályzatra; a kerület szabályozási tervére és a kerületi szabályozási tervekre, közreműködik ezek elkészítésénél, véleményezi az elkészült terveket;
- 3.) Javaslatot tesz a kerületi infrastrukturális fejlesztésekre;
- 4.) Városfejlesztési szempontból véleményezi – a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsággal együttműködve – az önkormányzati tulajdonú területek hasznosítását és ezen területeken történő telekalakításokat;
- 5.) Véleményezi az övezetátsorolási kérelmeket és a kerülettel szomszédos önkormányzatok szabályozási terveit;
- 6.) Véleményezi a bizottságot érintő előterjesztéseket műszaki, építészeti és épület-felújítás vonatkozásában;
- 7.) Véleményezi a településfejlesztéssel kapcsolatos helyi rendelet-tervezetet;
- 8.) Intézkedést kezdeményez az OTÉK, helyi építési rendeletek és a szabályozási tervek megsértése esetén;
- 9.) Részt vesz az önkormányzat által kiírt építészeti és városrendezési

<p>tervpályázatok elbírálásában.</p>	<p>tervpályázatok elbírálásában;</p> <p>10.) Kezdeményezést tesz a főváros felé tömegközlekedési ügyekben;</p> <p>11.) Kapcsolatot tart a közlekedési vállalatokkal, gazdasági társaságokkal, egyesületekkel;</p> <p>12.) Együttműködik a Fővárosi Főpolgármesteri Hivatal Közlekedési Ügyosztályával, az FKFV Forgalom-technikai Főosztályával;</p> <p>13.) Véleményezi a kerületi közlekedési koncepciót, javaslatot tesz a forgalmi rend változtatására, illetve közlekedési lámpák elhelyezésére;</p> <p>14.) Forgalomtechnikai szempontból véleményezi az út- és kerékpárút fejlesztéseket;</p> <p>15.) Javaslatot tesz a tömegközlekedéssel kapcsolatos építmények elhelyezésére (út-, járdaszigetek, utas várók stb.);</p> <p>16.) Kezdeményezi a lakó-pihenő övezetek, csökkentett sebességű zónák kialakítását.</p>
<p>H) KÖZLEKEDÉSI, KÖZBIZTONSÁGI ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI BIZOTTSÁG</p> <p>1.) Kezdeményezést tesz a főváros felé tömegközlekedési ügyekben;</p> <p>2.) Kapcsolatot tart a közlekedési vállalatokkal, gazdasági társaságokkal, egyesületekkel;</p> <p>3.) Együttműködik a Fővárosi Főpolgármesteri Hivatal Közlekedési Ügyosztályával, az FKFV Forgalom-technikai Főosztályával;</p> <p>4.) Véleményezi a kerületi közlekedési koncepciót, javaslatot tesz a forgalmi rend változtatására, illetve közlekedési lámpák elhelyezésére;</p> <p>5.) Forgalomtechnikai és környezetvédelmi szempontból véleményezi az út- és kerékpárút fejlesztéseket;</p>	<p>G) KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS KÖZBIZTONSÁGI BIZOTTSÁG</p>

6.) Javaslatot tesz a tömegközlekedéssel kapcsolatos építmények elhelyezésére (út-, járdaszízek, utasvárók stb.);	
7.) Kezdeményezi a lakó-pihenő övezetek, csökkentett sebességű zónák kialakítását;	
8.) Figyelemmel kíséri a kerületi közbiztonság alakulását;	1.) Figyelemmel kíséri a kerületi közbiztonság alakulását;
9.) Javaslatot tesz a rendőrséggel, a polgárőrségekkel és a tűzoltósággal kapcsolatos együttműködési formák kialakítására, azok támogatási kereteire;	2.) Javaslatot tesz a rendőrséggel, a polgárőrségekkel és a tűzoltósággal kapcsolatos együttműködési formák kialakítására, azok támogatási kereteire;
10.) Előzetes véleményt alkot az 1994. évi XXXIV. tv. 8-10. §-ában foglaltakkal kapcsolatban, illetve elkészíti a képviselő-testület döntésére irányuló előterjesztést;	3.) Előzetes véleményt alkot az 1994. évi XXXIV. tv. 8-10. §-ában foglaltakkal kapcsolatban, illetve elkészíti a képviselő-testület döntésére irányuló előterjesztést;
11.) Véleményezi a kerület környezetvédelmi helyzetének javítását célzó programot, részt vesz annak esedékes felülvizsgálatában és értékelésében;	4.) Véleményezi a kerület környezetvédelmi helyzetének javítását célzó programot, részt vesz annak esedékes felülvizsgálatában és értékelésében;
12.) Előkészíti a környezetvédelemmel kapcsolatos képviselő-testületi döntéseket;	5.) Előkészíti a környezetvédelemmel kapcsolatos képviselő-testületi döntéseket;
13.) Környezetvédelmi szempontból véleményezi a településfejlesztéssel kapcsolatos terveket, szabályozásokat és beruházási javaslatokat;	6.) Környezetvédelmi szempontból véleményezi a településfejlesztéssel kapcsolatos terveket, szabályozásokat és beruházási javaslatokat;
14.) Értékeli a kerület környezetvédelmi helyzetét;	7.) Értékeli a kerület környezetvédelmi helyzetét;
15.) Előkészíti a védett területek kijelölését;	8.) Előkészíti a védett területek kijelölését;
16.) Részt vesz a környezetvédelmi, zöldfelületi pályázatokat elbíráló zsűriben;	9.) Részt vesz a környezetvédelmi, zöldfelületi pályázatokat elbíráló zsűriben;
17.) Javaslatot tesz a kerület zöldfelületeinek védelmére, fejlesztésére;	10.) Javaslatot tesz a kerület zöldfelületeinek védelmére, fejlesztésére;
18.) Véleményezi az övezeti átsorolásokat;	11.) Véleményezi az övezeti átsorolásokat;
19.) Kapcsolatot tart fenn a kerületi oktatási intézményekkel, szakmailag támogatja a környezetvédelmi	12.) Kapcsolatot tart fenn a kerületi oktatási intézményekkel, szakmailag támogatja a környezetvédelmi

nevelési munkát, lakossági tudatformálást;	nevelési munkát, lakossági tudatformálást;
20.)Intézkedést kezdeményez környezet- károsítás észlelése esetén.	13.)Intézkedést kezdeményez környezet- károsítás észlelése esetén.